	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO	
	REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.	

ALEXIS GUERRERO SANCHEZ , EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICOS POFESIONALES No. 4691-24, REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO	No CONTRATO: 4691-24

DETALLE:

PRESENTAR LA CUENTA A JURIDICA- CONTABILIDAD:
ACTA PARCIAL ○ ACTA DE LIQUIDACIÓN ●

OTRA: _____

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL

ALEXIS GUERRERO SANCHEZ
SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA JURIDICA, ASI LAS COSAS PROCEDO A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL DE ACTIVIDADES E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES, DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SI, COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ CUENTA DE COBRO

○ ACTA PARCIAL ● LIQUIDACIÓN

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA OFICINA ASESORA JURIDICA, PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

Powered by CamScanner

Barrancabermeja, marzo de 2025

CUENTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN
Contrato No. 4691-24

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO
C.C. No. 1096194967 de Barrancabermeja

LA SUMA DE: NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE. ($933.333)		
POR CONCEPTO DE:	**ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN**	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 4691–24**
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE NEGOCIOS INTERNACIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS DISTINTOS PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE DESAROLLAN EN LA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	**21 de diciembre de 2024**	
	28 de diciembre de 2024	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que **NO** tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito **AUTORIZARLES** para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA: TIPO DE CUENTA: CUENTA NUMERO:	**BANCO caja social** **CUENTA DE AHORROS** **24138158196**	**DEL CUAL SOY TITULAR**

Atentamente,

Linda M. Aguas.

LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO
C.C N° 1.096.194.967 DE BARRANCABERMEJA
Dirección: Diagonal 65 N° 46-16
Correo Electrónico: lindamayerlyaguas@gmail.com
Teléfono: 3172331769

Powered by CamScanner

ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 4691-24

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO
IDENTIFICACION:	1.096.194.967
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE NEGOCIOS INTERNACIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS DISTINTOS PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE DESAROLLAN EN LA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($4.433.333)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	UN MES (01) MES Y OCHO (08) DÍAS
SUPERVISOR:	secretario De Cultura Turismo Y Patrimonio o quien haga sus veces.
FECHA DE INICIO:	21 DE NOVIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACION:	28 DE DICIEMBRE DE 2024

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, ALEXIS GUERRERO SÁNCHEZ – SECRETARIO DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO – en su calidad de Supervisor y LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO– Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

a). Que el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N°4691-24 fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día 19 de noviembre de 2024, con las características anteriormente identificadas, por un plazo de un (01) Mes y Ocho (08) Días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

b). Que el mismo se ha venido ejecutando desde el día 21 del mes de **noviembre de 2024**, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.

c). Que LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO, Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venía ejecutando desde **el día 21** del mes de **noviembre de 2024 hasta el 28 de diciembre de 2024,** según las actividades descritas en el contrato.

d). Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual anteriores y para la presente **acta final y de liquidación** el mes de diciembre **de 2024,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades y de liquidación, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA TRES PESOS MICTE. ($933.333), durante el término comprendido entre el **21 del mes de diciembre de 2024 hasta el 28 del mes de diciembre 2024**, realizando durante ese periodo las siguientes actividades:

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Apoyar en la conformación y seguimiento de las mesas de trabajo para la presentación del plan de desarrollo turistico del distrito de Barrancabermeja.	No se asignaron actividades durante este periodo contractual.	N/A
2. Apoyar en la elaboración de informes, correspondientes en las actividades desarrolladas desde el área de turismo de la secretaria de cultura, turismo y patrimonio.	Se realiza informe general de las actas de las reuniones realizadas en las mesas de trabajo del día 5 diciembre, 11 de diciembre y 18 de diciembre.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
3. Todas las demás que se deriven del objeto y de la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del objeto del mismo.	Se realiza acta de la reunión con el secretario de cultura, turismo y patrimonio para dar informe de las reuniones realizadas. Se realizo acompañamiento en las actividades SOMOS BARRIOS en el Distrito de Barrancabermeja	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($4.433.333) que serán cancelados de la siguiente manera: **DOS PAGOS (2)** Pagos contenidos en: **A) UN (01)** pago equivalente a la suma de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.500.000) por concepto de honorarios, mediante presentación de acta parcial y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($933.333) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final y de liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($933.333) a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de diciembre de 2024, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 4593961269			
Periodo cotizado	De	Diciembre 21 de 2024	
	Hasta	Diciembre 28 de 2024	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	**$67.200**	$2.100	**$69.300**
Salud	**$52.500**	$1.700	**$54.200**

Powered by CamScanner

ARL	$10.300	$400	$10.700
Totales	$130.000	$4.200	$134.200

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del contrato, verificándose:

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

ALEXIS GUERRERO SÁNCHEZ – SECRETARIO DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO – Supervisor del Contrato, certifica que el LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**TOTAL, DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL**
1. Apoyar en la conformación y seguimiento de las mesas de trabajo para la presentación del plan de desarrollo turístico del distrito de Barrancabermeja.	Se desarrollaron las siguientes actividades requeridas: Se realiza reunión de mesa de trabajo con el consejo distrital de turismo el día 5 de diciembre del 2024, donde se socializa los planes de desarrollo 2019 y 2023. Se realiza reunión de mesa de trabajo con el consejo distrital de turismo el día 11 de diciembre del 2024, donde se escucha las proposiciones expuestas por el Consejo Distrital de Turismo, se evaluar las proposiciones, se realizar debate de los temas expuestos y se realizar compromiso para próxima reunión. Se realiza reunión de mesa de trabajo con el consejo distrital de turismo el día 18 de diciembre del 2024, donde socializa metodología para las mesas de trabajo del 2025.
2. Apoyar en la elaboración de informes, correspondientes en las actividades desarrolladas desde el área de turismo de la secretaria de cultura, turismo y patrimonio.	Se realiza actas de las reuniones realizadas en las mesas de trabajo del día 5 diciembre, 11 de diciembre y 18 de diciembre. Se realiza informe general de las actas de las reuniones realizadas en las mesas de trabajo del día 5 diciembre, 11 de diciembre y 18 de diciembre.
3. Todas las demás que se deriven del objeto y de la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del objeto del mismo.	Se realizo acta de la reunión con el secretario de cultura, turismo y patrimonio para dar informe de las reuniones realizadas Se realizo acompañamiento en las actividades SOMOS BARRIOS en el Distrito de Barrancabermeja

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato objeto de la presente acta final y de liquidación:

VALOR DEL CONTRATO	$4.433.333	
VALOR ACTA PARCIAL 01- PAGADA		$3.500.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL		$933.333
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		$0
SUMAS IGUALES	$4.433.333	$4.433.333

Powered by CamScanner

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	Planilla N°.	Valor aporte	Valor intereses	Valor total
Noviembre de 2024	4584142298	$144.500	$500	$145.000
Diciembre de 2024	4584162612	$288.900	$ 0	$288.900
Diciembre de 2024	4593961269	$130.000	$ 4.200	$134.200
TOTALES		$563.400	$ 4.700	$568.100

VALOR DEL CONTRATO	$4.433.333
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	Un (01) Mes y Ocho (08) Días
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	$514.656
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	$563.400

9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **secretaria de Cultura Turismo y Patrimonio** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.

2. Que, durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.

3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **Acta Final de Actividades y de Liquidación** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO,** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de cobro.

Para constancia se firma por los que intervienes, a los 19 MAR 2025

ALEXIS GUERRERO SÁNCHEZ
Secretario de Cultura, Turismo y Patrimonio
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

Linda M. Aguas.
LINDA MAYERLY AGUAS CAMPO
Contratista

Revisión	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Técnica			
Financiera	Mairelle Estrada		12-03-25
Jurídica	Juan F. Vecino		12-03-2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

Powered by CamScanner